*Criteria*

**Fase van de opleiding**

algemeen

1ste 100 dagen

profielkeuze

stage-/ BPV-keuze

doorstromen vervolgonderwijs

doorstromen arbeidsmarkt

**Loopbaancompetentie**

kwaliteitenreflectie

motievenreflectie

werkexploratie

netwerken

loopbaansturing

**Betrokken partijen**

ouders

arbeidsmarkt

alumni (afgestudeerde)

vervolgopleiding

**Tijdsindicatie opdracht**

0-30 minuten

30-60 minuten

> 60 minuten

|  |  |
| --- | --- |
| **Titel** | **Voorbereiden: het verschil tussen bijbaantjes en werk** |
| **Doel** | De jongeren bereiden zich voor op een bedrijfsbezoek en voeren een bedrijfsbezoek uit. |
| **VOORBEREIDING** |  |
| **Voorwerk door docent** | Benodigdheden:   * Whiteboard of flipover om zaken te noteren * Tafels in een u-vorm, zodat jongeren elkaar kunnen aankijken |
| **UITVOERING** |  |
| **Uitleg door docent** | *"Een bedrijfsbezoek is bedoeld om jullie te laten ervaren hoe het beroep dat jullie gaan uitvoeren er zo ongeveer uitziet op dit moment. Bovendien stelt het jullie in de gelegenheid om vragen te stellen aan een beroepsbeoefenaar en zo informatie te krijgen waar jullie behoefte aan hebben. In deze opdracht gaan we onderzoeken wat volgens jullie het verschil is tussen een beroep en eventuele bijbaantjes die jullie hebben. Vervolgens gaan we kijken wat jullie verwachten van het komend bedrijfsbezoek, zodat we kunnen zorgen dat die verwachtingen ook waargemaakt kunnen worden."* |
| **Ervaren** | Voorbereiden   1. Vraag de jongeren wie van hen een bijbaantje heeft. Noteer de verschillende bijbaantjes op een   bord of flip-over.   1. Vraag de jongeren vervolgens wat de verschillen en overeenkomsten zijn tussen een 'echte' baan (het beroep waar ze voor opgeleid worden) en een bijbaan. Noteer dit ook. 2. Vraag jongeren wat er op hun bijbaan verwacht wordt wat betreft gedrag, houding, kleding, mobiel telefoongebruik, omgaan met klanten en collega's etc. 3. Maak nu de koppeling naar het bedrijfsbezoek: wat denken jongeren dat daar van ze wordt verwacht? 4. Vraag jongeren nu wat zij verwachten van het bedrijfsbezoek. Laat ze dit noteren. 5. Stel een datum vast waarop het uitgevoerde bedrijfsbezoek besproken zal worden.   Uitvoeren  De jongeren voeren het bedrijfsbezoek uit. |
| **Reflecteren** | Zijn de verwachtingen van het bedrijfsbezoek uitgekomen? Zo ja, wat is er dan ervaren? Zo nee, wat is de reden dat de verwachtingen niet uitgekomen zijn?  Wat hebben jongeren ervaren van het bedrijfsbezoek? Zijn er zaken die hen speciaal opgevallen zijn?  Zijn er zaken die hen verrast of geraakt hebben? Zijn er dingen waar ze nog meer van zouden willen  weten of waar ze nog verder over door zouden willen praten? |
| **Vastleggen** | De jongeren leggen in maximaal 10 regels vast wat ze hebben opgestoken van het bedrijfsbezoek.  Zijn er nog vragen overgebleven?  Welke stap willen ze nu zetten? |
| **Nabespreken van de activiteit** | Hoe hebben jongeren het ervaren dat ze een bedrijfsbezoek bewust hebben voorbereid? Hebben ze het idee dat het bedrijfsbezoek daarmee ook meer waarde voor hen krijgt? |
| **DIFFERENTIATIE** |  |
| **Tips en trucs** | Probeer jongeren bewust te maken van het feit dat bedrijfsbezoeken vooral geslaagd zijn wanneer ze zelf een pro-actieve houding ten aanzien van dit bezoek aannemen: wat zijn hun eigen verwachtingen? Welke vragen hebben ze? Wanneer ze niet gemotiveerd op bezoek gaan, kunnen we eigenlijk van tevoren al weten dat ze gedesillusioneerd zullen terugkomen. Spreek ze aan op hun eigen houding en vergelijk dit met de proactieve houding die ze waarschijnlijk wel op hun eigen (bij)baan zullen hebben. |