*Criteria*

**Fase van de opleiding**

algemeen

1ste 100 dagen

profielkeuze

stage-/ BPV-keuze

doorstromen vervolgonderwijs

doorstromen arbeidsmarkt

**Loopbaancompetentie**

kwaliteitenreflectie

motievenreflectie

werkexploratie

netwerken

loopbaansturing

**Betrokken partijen**

ouders

arbeidsmarkt

alumni (afgestudeerde)

vervolgopleiding

**Tijdsindicatie opdracht**

0-30 minuten

30-60 minuten

> 60 minuten

|  |  |
| --- | --- |
| **Titel** | **Het studentencafé: leerlingen ontmoeten studenten** |
| **Doel** | De jongere krijgt informatie van iemand die in de belevingswereld dicht bij hem staat. De uitgenodigde studenten kunnen vragen beantwoorden over de daadwerkelijke kwaliteiten en vaardigheden die nodig zijn om aan een studie te beginnen. |
| **VOORBEREIDING** |  |
| **Voorwerk door docent** | Benodigdheden:   * bijeenkomst 1:   + mentorlokaal   + post-its   + 3 x A3 papier   + plakband   + inschrijflijsten voor de verschillende cafés * bijeenkomst 2:   + aula / leerlingensoos   + drankjes & hapjes per café   + 3 studenten per café   + 12 leerlingen per café * Bijeenkomst 3:   + mentor of computerlokaal   + portfolio’s van de jongeren (papier of digitaal)   + 30 x computer * Bijeenkomst 4:   + mentorlokaal   + plakband   + uitgeprinte poster per leerling   Het is aan te raden dat deze studentencafés georganiseerd worden door de decanen of in ieder geval schoolbreed.  De school nodigt studenten uit van allerlei studies die tijdens zogenaamde ‘studentcafés’ met de leerlingen van havo en vwo in gesprek gaan. De leerlingen bereiden de informatie die ze van de studenten willen weten van tevoren voor in een aantal bijeenkomsten. |
| **UITVOERING** |  |
| **Uitleg door docent** | *‘Een goede keuze over wat dan ook kun je eigenlijk pas maken als je zo goed mogelijk geïnformeerd bent. Of het nu erom gaat of je een nieuwe telefoon wil kopen of waar je eventueel op vakantie wil. Dit geldt zeker voor een vervolgstudie. Om jullie hierin te begeleiden hebben we een studentencafé georganiseerd waar jullie kennis kunnen maken met studenten die allerlei verschillende studies doen. Tijdens dit studentencafé kunnen jullie vragen stellen aan de studenten over hun studie. Om ervoor te zorgen dat jullie zoveel mogelijk resultaat uit de gesprekken met de studenten halen, gaan we onder andere de vragen voorbereiden die jullie aan de studenten willen stellen.’* |
| **Ervaren** | Zie bijlage 1: Draaiboek |
| **Reflecteren** | Het resultaat van het studentencafé kan gebruikt worden als input voor (individuele)  loopbaangesprekken. Wat hebben de gesprekken met studenten opgeleverd voor de jongeren?  Welke stappen willen zij nog ondernemen voor een eventuele studiekeuze? |
| **Vastleggen** | De jongeren leggen de resultaten van de opdrachten vast in hun portfolio. |
| **Nabespreken van de activiteit** | Heeft het studentencafé bijgedragen aan een beter inzicht voor een studie voor de jongeren? Wat heeft de jongeren verrast? Wat hebben zij ontdekt dat ze nog niet wisten? Welke vragen leven er nog bij de jongeren? Hebben de jongeren nog tips voor het organiseren van een nieuw studentencafé? |
| **DIFFERENTIATIE** |  |
| **Tips en trucs** | In verband met de data van open dagen van hogescholen en universiteiten, is het verstandig om deze opdracht uit te voeren in het eerste kwartaal van het jaar. |
| **Samenhang en verwijzingen naar andere LOB opdrachten** | Titels opdrachten:   * Kiezen doe je niet alleen * Informatieavond HBO/WO/DUO |

© Basis van de opdracht uit: Leeropdracht Meet the Students, van het Helen Parkhurst College te Almere.

Bijlage 1 Draaiboek

**Bijeenkomst 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lopende tijd** | **Tijd nodig** | **Inhoud** |
| 00:00 | 10’ | **1- Introductie: Meet the Students**  Mentor geeft uitleg over de komende 4 bijeenkomst, waaronder de inhoud van het studentencafé. Leerlingen maken kennis met studenten en kunnen hun vragen stellen over studeren en opleidingen.  Mentor geeft aan uit welke domeinen gekozen kan worden en leerlingen maken een keuze uit een van de domeinen.  (De te kiezen domeinen zijn afhankelijk van het aanbod van de cafés die de decaan heeft weten te organiseren.) |
| 00:10 | 20’ | **2– Denken, Delen & Uitwisselen**  Elke jongere krijgt 3 kleuren post-its en beantwoordt daarop de volgende vragen:  Geel: Wat wil ik weten? (Onderwerp(en))  Groen: Hoe kom ik dat te weten? (Welke soort vraag stel ik)  Blauw: Wanneer ben ik tevreden ? (Waaraan moet het antwoord voldoen.  De leerlingen leggen dit tevens vast in hun LOB portfolio. (In bijeenkomst 3 wordt hierop gereflecteerd). |
| 00:30 | 5’ | **3– Denken, Delen & Uitwisselen**  *De jongeren plakken de verschillende post-its bij elkaar op het bord. (geel bij geel, groen bij groen ect).*  *De jongeren bekijken ondertussen de post-its van de andere jongeren.* |
| 00:35 | 10’ | **4– Denken, Delen & Uitwisselen**  *De Mentor bespreekt wat er op de flappen staat en stelt verhelderende vragen.*  *Ook jongeren stellen vragen aan elkaar over wat ze op de post-its hebben gelezen.* |
| 00:45 | 10’ | **5 – Instructie “ open vraag” stellen**  *De mentor geeft een korte klassikale instructie over het stellen van een goede open vraag.* |
| 00:55 | 12’ | **6 – Vragen formuleren**  *De jongeren gaan nu a.d.h.v. hun post-its vragen formuleren die zij willen stellen aan de studenten. Zij kunnen hierbij feedback vragen aan groepsgenoten in de tafelgroepjes. Elke jongere heeft ten minste 5 vragen geformuleerd en opgeschreven.*  *De mentor loopt rond en moedigt aan.* |
| 01:07 | 3’ | ***Einde bijeenkomst –*** *Afsluiten en**Opdracht geven voor inschrijven Cafés* |

**Bijeenkomst 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lopende tijd** | **Tijd nodig** | **Inhoud** |
| 00:30 | 15’ | ***0 – Klaarzetten***  *De conciërge zet de statafels klaar in vier hoeken van de aula. Op de tafels komt drinken en een hapje te staan. Eventueel wordt er een gezellig rustig muziekje opgezet.* |
| 00:15 | 10’ | ***0- Studenten ontvangen***  *Decaan ontvangt studenten en wijst hen de plek in de aula toe. Vier verschillende domeinen.* |
| 00:05 | 5’ | ***0 – Studenten zetten klaar***  *De studenten zetten eventueel meegenomen spullen klaar.* |
| 00:00 | 5’ | ***1 – Op zoek***  *De (4x12) jongeren druppelen de aula in en gaan in gesprek met de studenten om het juiste domein te vinden.* |
| 00:05 | 45’ | ***2 – Meet the Student***  *De jongeren gaan in gesprek met de studenten aan de hand van de vragen die zij geformuleerd hebben. Er kunnen eventueel vervolgafspraken gemaakt worden voor bijv. een meeloopdag.*  *Mentor(en) en decaan lopen rond en begeleiden daar waar nodig. Zij proberen in de gaten te houden dat alle jongeren hun vragen kunnen stellen.* |
| 00:50 | 10’ | ***3 – Ruimte voor aantekeningen***  *Jongeren worden in de gelegenheid gesteld om de opgedaan de informatie kort voor zichzelf op papier te zetten, zodat deze in de komende les uitgewerkt kan worden.*  *Deze ruimte kan ook gebruikt worden als uitloop voor jongeren die nog in gesprek zijn met de studenten.* |
| 01:05 | 5’ | ***4 – Afsluiting***  *Gezamenlijke afsluiting waarbij de studenten bedankt worden voor hun inzet en aanwezigheid.* |

**Bijeenkomst 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lopende tijd** | **Tijd nodig** | **Inhoud** |
| 00:00 | 5’ | ***1 – Opening***  *De mentor start de bijeenkomst en neem kort het spoorboekje door van de les.* |
| 00:05 | 15’ | ***2 – Schriftelijk reflecteren***  *De interviews met de studenten worden verwerkt door de jongeren. De jongeren kijken of de post-it doelen uit les 1 behaald zijn, de jongeren geven aan waarom dit wel/niet het geval is.*  *Alles wordt vastgelegd in hun eigen LOB-portfolio.*  *De mentor loopt rond en helpt de jongeren bij het verwerken.* |
| 00:20 | 20’ | ***3 – Mondeling reflecteren***  *De jongeren gaan in gesprek met elkaar over welke ervaringen ze hebben opgedaan. In elk groepje zitten jongeren die in verschillende (domein) cafés geweest zijn.*  *De mentor schuift aan bij de verschillende groepjes en probeert reflecterende vragen te stellen.* |
| 00:40 | 5’ | ***4 – Inventariseren***  *De mentor bevraagt klassikaal wat er besproken is in de verschillende groepjes.* |
| 00:45 | 20’ | ***5 – Voorbereiden Museum***  *De jongeren bereiden ‘het museum’ voor. Ze maken een poster met daarop hun ervaringen en conclusies.* |
| 01:05 | 5’ | ***6 – Afsluiting***  *Gezamenlijke afsluiting waarbij de jongeren de opdracht krijgen om voor de volgende les het museumstuk “ poster” af te hebben.* |

**Bijeenkomst 4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lopende tijd** | **Tijd nodig** | **Inhoud** |
| 00:00 | 5’ | ***1 – Opening***  *De mentor start de bijeenkomst en neem kort het spoorboekje door van de les.* |
| 00:05 | 20’ | ***2 – Museum***  *De posters worden opgehangen. Elke jongere mag langlopen en de vragen stellen over de poster van een ander.* |
| 00:25 | 45’ | ***3 – Vrije invulling***  *De mentor kan de rest van de bijeenkomst vrij invullen met actuele mentorthema’s* |