*Criteria*

**Fase van de opleiding**

[ ]  algemeen

[ ]  1ste 100 dagen

[ ]  profielkeuze

[x]  stage-/ BPV-keuze

[ ]  doorstromen vervolgonderwijs

[ ]  doorstromen arbeidsmarkt

**Loopbaancompetentie**

[ ]  kwaliteitenreflectie

[ ]  motievenreflectie

[x]  werkexploratie

[ ]  netwerken

[ ]  loopbaansturing

**Betrokken partijen**

[ ]  ouders

[ ]  arbeidsmarkt

[ ]  alumni (afgestudeerde)

[ ]  vervolgopleiding

**Tijdsindicatie opdracht**

[ ]  0-30 minuten

[ ]  30-60 minuten

[x]  > 60 minuten

|  |  |
| --- | --- |
| **Titel** | **Do’s en don’ts van een bedrijfsbezoek** |
| **Doel** | Jongeren formuleren ‘do’s en don’ts’ bij een bedrijfsbezoek. |
| **VOORBEREIDING** |  |
| **Voorwerk door docent** | Benodigdheden: grote vellen papier (met ‘DO’ en ‘DON’T’ aan de bovenkant geschreven), stiften en plakband.Zet stoelen en tafels zo neer dat groepen van 3 tot 4 jongeren kunnen samenwerken.Zorg dat er een plek is waar de vellen papier kunnen worden opgehangen. |
| **UITVOERING** |  |
| **Uitleg door docent** | *‘Wat moet je doen als je op een bedrijfsbezoek gaat? Hoe moet je je gedragen? En vooral ook, wat is verstandig om niet te doen?* *Belangrijk daarbij is dat het niet om hele grote of ingewikkelde zaken hoeft te gaan. Soms zijn het juist de kleine dingen die belangrijk kunnen zijn.**Een van de kleine dingen bijvoorbeeld die je beter niet kunt doen, is kauwgum in je mond hebben als je op bezoek gaat. Of net voordat je naar binnen gaat je sigaret buiten de deur uittrappen. Maakt waarschijnlijk niet zo’n goede indruk…’* |
| **Ervaren** | 1. Verdeel de jongeren in drie- of viertallen.2. Geef de groep een flap met ‘DO’ en een flap met ‘DON’T’. Vraag de jongeren op iedere flap een top 10 op te schrijven. 3. Hang alle flappen naast elkaar.  Laat de jongeren rondlopen en verschillen en overeenkomsten opschrijven. 4. Maak daarna een groepsflap van de do’s en don’ts. 5. Laat de jongeren daar een foto van maken, zodat ze deze kunnen bekijken vlak voordat ze op bedrijfsbezoek gaan. |
| **Uitvoeren** | De jongeren gaan op bedrijfsbezoek en bekijken de do’s en don’ts als voorbereiding. |
| **Reflecteren** | Vraag de jongeren of zij de do’s en don’ts nog bekeken hebben voordat ze op bedrijfsbezoek gingen.  Zijn er zaken die ze niet of juist wel gedaan hebben? Zo ja, welk effect heeft dat gehad?  Bespreek of de top 10 naar aanleiding van het bedrijfsbezoek moet worden aangepast. |
| **Vastleggen** | De jongeren maken een foto van de flap met de do’s en don’ts, eventueel nadat deze na de reflectie is aangepast. |
| **Nabespreken van de activiteit** | Hoe was het om op deze manier een bedrijfsbezoek voor te bereiden? Hebben jongeren dingen ontdekt die ze van tevoren niet wisten? Zo ja, welke dingen waren dit dan? Gaan jongeren nu op een andere manier naar het bedrijfsbezoek naar aanleiding van deze opdracht? |
| **DIFFERENTIATIE** |  |
| **Tips en trucs** | Laat van tevoren het filmpje [Do's en don'ts bij solliciteren](https://www.youtube.com/watch?v=-Blc7TGu2mk) zien van een aantal jongeren die voor het vak Nederlands een filmpje gemaakt hebben over de do’s en don’ts bij solliciteren. |